

ŠKOLNÍ ŘÁD

Školní řád je závazný pro všechny žáky.

Seznámení žáků se školním řádem provádějí učitelé hlavního předmětu vždy na začátku nového školního roku.

Školení žáků se uskuteční v rozsahu vypracovaném vedením školy. V třídní knize se provede o školení zápis.

Školní řád je vyvěšen ve škole na informační tabuli ve vestibulu – přízemí školy.

ČÁST PRVNÍ

I. Práva žáků a jejich zákonných zástupců ve škole a podrobnosti o pravidlech vzájemných vztahů se zaměstnanci školy.

1) Žák má právo účinkovat na veřejných i interních akcích školy a navštěvovat vybrané koncertní a kulturní akce a výstavy pořádané školou.

2) Žák má právo:

a) na informace související s výukou a jeho vzděláváním na základní umělecké škole dle podmínek uvedených ve vyhlášce č. 71/2005 Sb. o základním uměleckém vzdělávání, zejména na informace o průběhu a výsledcích svého vzdělávání;

b) zakládat v rámci školy samosprávné orgány žáků, volit a být do nich volen, pracovat v nich a jejich prostřednictvím se obracet na ředitele školy s tím, že ředitel školy je povinen se se stanovisky a vyjádřením těchto samosprávných celků zabývat;

c) vyjadřovat se ke všem rozhodnutím týkajícím se podstatných záležitostí jeho vzdělávání, přičemž jeho vyjádřením musí být věnována pozornost odpovídající jeho věku;

d) na informace a poradenskou pomoc školy nebo školského poradenského zařízení v záležitostech týkajících se základního uměleckého vzdělávání.

e) Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami mají právo na základní umělecké vzdělávání, jehož obsah, formy a metody odpovídají jejich vzdělávacím potřebám a možnostem, na vytvoření nezbytných podmínek, které toto vzdělávání umožní, a na poradenskou pomoc školy. Pro žáky se zdravotním postižením a zdravotním znevýhodněním se při přijímání ke vzdělávání a při jeho ukončování stanoví vhodné podmínky odpovídající jejich potřebám. Při hodnocení žáků se speciálními vzdělávacími potřebami se přihlíží k povaze postižení nebo znevýhodnění.

f) Mimořádně nadaní žáci mohou být ředitelem školy na základě žádosti zletilého žáka nebo zákonného zástupce nezletilého žáka a na návrh učitele hlavního předmětu zařazení do studia s rozšířeným počtem vyučovacích hodin.

g) Mimořádně nadaní žáci mohou být ředitelem školy na základě žádosti zletilého žáka nebo zákonného zástupce nezletilého žáka a na návrh učitele hlavního předmětu přeřazení na konci prvního pololetí nebo na konci druhého pololetí do některého z vyšších ročníků bez absolvování předchozích ročníků, a to po úspěšném vykonání postupových zkoušek ze všech povinných předmětů. Obsah a rozsah zkoušek stanoví ředitel školy.

h) Ředitel školy může ze zdravotních nebo jiných závažných důvodů výjimečně uvolnit žáka zcela nebo zčásti z pravidelné docházky do některého povinného předmětu ustanoveného školním vzdělávacím programem, a to buď na školní rok, nebo jeho část. Zároveň stanoví náhradní způsob výuky, obsah a rozsah zkoušek z předmětu, ze kterého byl žák uvolněn.

i) Při přijetí k výuce, nebo pokud nastane některá z níže uvedených situací, má škola právo požadovat následující souhlas zletilých žáků či zákonných zástupců nezletilých žáků. Souhlas se uděluje na samostatném formuláři.

- 1) Souhlas s pořizováním a rozšiřováním obrazových záznamů dítěte za účelem propagace činnosti školy.
- 2) Souhlas se zpracováním osobních údajů dítěte za účelem pořádání mimoškolních akcí.
- 3) Souhlas s užíváním autorských děl vytvořených dítětem během školního vzdělávání za účelem propagace činnosti školy.

II. Povinnosti žáků a zákonných zástupců žáků

1) Žáci jsou povinni:

- a) řídit se zásadami tohoto školního řádu;
- b) dodržovat obecné právní normy a předpisy a zejména respektovat aktuální hygienická opatření a nařízení vlády;
- c) dodržovat zásady kulturního chování, být slušní a ohleduplní k dospělým a k sobě navzájem;
- d) docházet do vyučování pravidelně a včas.

2) Žákům s prokazatelnými projevy respiračního onemocnění nebude umožněna výuka.

3) Zletilí žáci jsou povinni:

- a) informovat školu o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání,
- b) dokládat nepřítomnost ve vyučování písemnou omlouvou, (omluvit žáka je možno též osobně, telefonicky nebo e-mailem),
- c) v případě delší nemoci podat učiteli hlavního předmětu do tří dnů zprávu o jejím pravděpodobném trvání,
- d) nepřítomnost z důvodu účasti na škole v přírodě, lyžařském výcviku, apod. omlouvat předem.

4) Zákonní zástupci nezletilých žáků jsou povinni:

- a) zajistit, aby žák docházel řádně do školy;
- b) na vyzvání ředitele školy se osobně zúčastnit projednání závažných otázek týkajících se základního uměleckého vzdělávání žáka;
- c) informovat školu o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích žáka nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání;
- d) dokládat nepřítomnost žáka ve vyučování písemnou omlouvou (omluvit žáka je možno též osobně, telefonicky nebo emailem);
- e) v případě delší nemoci žáka podat učiteli hlavního předmětu do tří dnů zprávu o jejím pravděpodobném trvání;
- f) nepřítomnost žáka z důvodu účasti na škole v přírodě, lyžařském výcviku, apod. omlouvat předem.

5) Pro školní matriku jsou povinni žáci a zákonní zástupci nezletilých žáků uvést údaje:

- a) jméno a příjmení, rodné číslo, státní občanství a místo trvalého pobytu;
- b) údaje o předchozím vzdělávání;

- c) údaje o tom, zda je žák zdravotně postižen, včetně údajů o druhu postižení, nebo zdravotně znevýhodněn; popřípadě údaje o tom, zda je žák sociálně znevýhodněn, pokud je tento údaj zákonným zástupcem nezletilého žáka nebo zletilým žákem poskytnut;
- d) údaje o zdravotní způsobilosti k základnímu uměleckému vzdělávání a o zdravotních obtížích, které by mohly mít vliv na průběh tohoto vzdělávání;
- e) jméno a příjmení zákonného zástupce, místo trvalého pobytu a adresu pro doručování písemností, telefonické spojení.
- 6) **Žáci i zákonní zástupci žáků jsou povinni respektovat zákaz kouření v celém objektu školy.**

ČÁST DRUHÁ

Provoz a vnitřní režim školy

I. Organizace školy

- a) Soukromá základní umělecká škola Orphenica je zřízena jako společnost s ručením omezeným. Jejím statutárním orgánem je ředitel školy, Mgr. Zbyšek Fialka, který je zároveň jejím zřizovatelem.
- b) Ředitel zřizuje jako svůj poradní orgán pedagogickou radu školy, kterou tvoří všichni pedagogičtí pracovníci školy.
- c) Pedagogičtí pracovníci jsou přijímáni do pracovního poměru zpravidla na základě výběrového řízení, nebo pokud prokáží mimořádné umělecko-pedagogické výsledky ve svém dřívějším zaměstnání nebo pokud byli či jsou výkonnými umělci.

II. Organizace výuky

- a) Ve škole jsou zřízeny obory hudební a výtvarné.
- b) Výuka je na škole organizována formou individuální, skupinovou a kolektivní.
- c) Žáci hudebních oborů mají v souladu se ŠVP povinnou hudební nauku a od 6. ročníku komorní hru. Neplnění výuky nebo nadměrná absence mohou být důvodem ukončení studia.
- d) hudební nauka je organizována online kurzy a presenčními hodinami v rozsahu dle ŠVP
- e) Žák je povinen plnit docházku v plném rozsahu. Pokud omluvené absence přesahují 25% docházky, bude žák do následujícího pololetí přijat podmíněně. Pokud absence přesáhne bez vážných důvodů 50% docházky, bude jeho výuka ke konci pololetí ukončena.

III. Vyučování

- a) Vyučování se řídí rozvrhem hodin.
- b) Režim otevírání a uzavírání budov školy je stanoven na celý školní rok a vychází z rozvrhů hodin jednotlivých tříd a oborů.
- c) Frekvence střídání pracovních míst ve výuce je dána rozvrhem hodin.
- d) Do vyučování nosí žáci požadované školní potřeby, do nehudebních oborů doporučené pracovní oděvy.
- e) Nepřijde-li vyučující po začátku výuky do třídy, oznámí žáci tuto skutečnost jinému přítomnému učiteli.
- f) Škola může v souladu se školním vzdělávacím programem organizovat koncerty, výstavy a vystoupení, zájezdy do zahraničí, soutěže, přehlídky a další akce související s výchovně vzdělávací činností.
- g) Svévolně opouštět školní budovu během vyučování není žákům dovoleno.

IV. Vyučovací hodiny a přestávky

- a) Vyučovací hodina trvá 45 minut.
- b) Vyučovací hodiny jsou odděleny pětiminutovými (popř. patnáctiminutovými) přestávkami.

c) Jednotlivé vyučovací hodiny mohou být slučovány do lekcí; maximálně 3 hodiny v kolektivní výuce, po kterých musí být výuka ukončena nebo musí následovat přestávka.

V. Vstup a pohyb po škole a v areálu školy

a) Žáci přichází do školy dostatečně včas před začátkem vyučování. Očistí si boty a dle povahy a specifik učeben se přezují. K odkládání oděvu a věcí používají výhradně k tomu určených prostor.

b) Rodiče žáků čekají na žáky na určeném místě (vestibul školy) a jsou povinni dodržovat obecné právní normy a předpisy a zejména respektovat aktuální hygienická opatření a nařízení vlády.

c) Jízda na kole, kolečkových bruslích a koloběžce v areálu školy není dovolena. Do školní budovy není dovoleno kola ukládat.

d) O přestávkách se chovají žáci ve třídách a na chodbách ukázněně.

e) Svévolný vstup a pohyb osob po areálu školy bez vědomí zaměstnanců školy není dovolen.

ČÁST TŘETÍ

Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí

1) Škola je povinna při vzdělávání a s ním přímo souvisejících činnostech přihlížet k základním fyziologickým potřebám žáků a vytvářet podmínky pro jejich zdravý vývoj a pro předcházení vzniku sociálně patologických jevů.

2) Škola zajišťuje bezpečnost a ochranu zdraví žáků při vzdělávání a s ním přímo souvisejících činnostech a poskytuje žákům nezbytné informace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví.

3) Škola je povinna vést evidenci úrazů žáků, k nimž došlo při činnostech uvedených v odstavci 2 a zaslat záznam o úrazu stanoveným orgánům a institucím.

4) Ve škole není povolena reklama, která je v rozporu s cíli a obsahem vzdělávání, a reklama a prodej výrobků ohrožujících zdraví, psychický nebo morální vývoj žáků nebo přímo ohrožujících či poškozujících životní prostředí.

5) Bezpečnost a ochranu zdraví žáků zajišťuje ředitel školy zejména pedagogickými pracovníky, případně dalšími zletilými osobami, které jsou způsobilé k právním úkonům a jsou v pracovně právním vztahu k právnické osobě, která vykonává činnost školy.

6) Žáci jsou pravidelně proškolení vždy na začátku nového školního roku svým učitelem hlavního předmětu. Školení žáků se uskuteční v rozsahu vypracovaném vedením školy. Zápis se provede do třídní knihy.

7) Při akcích konaných mimo školu, nesmí na jednu osobu, která zajišťuje bezpečnosti a ochranu zdraví nezletilých žáků, připadnout více než 25 žáků. Výjimku z tohoto počtu může stanovit s ohledem na náročnost zajištění bezpečnosti a ochrany žáků ředitel školy. Místo a čas shromáždění nezletilých žáků a skončení akce škola oznámí nejméně 1 den předem zákonným zástupcům žáka.

8) Žákům není povoleno v prostorách školy kouřit, nosit do školy větší částky peněz, cenné věci a nevhodné předměty, které rozptylují pozornost a ohrožují bezpečnost ostatních. Žákům je zakázáno nošení, držení, distribuce a užívání návykových látek v prostorách školy.

9) V učebnách žákům není povoleno svévolně vykonávat následující úkony: otevírat okna, přistupovat k otevřeným oknům, manipulovat s topnými tělesy, osvětlením a vybavením učebny a rovněž nesmí zapojovat elektrické spotřebiče.

ČÁST ČTVRTÁ

Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků

- 1) Hodnocení výsledků vzdělávání žáka na vysvědčení může být vyjádřeno klasifikací.
- 2) Žák je v případě použití klasifikace v jednotlivých předmětech hodnocen na vysvědčení těmito stupni prospěchu:
 - a) 1 - výborný,
 - b) 2 – chvalitebný
 - c) 3 - uspokojivý,
 - d) 4 - neuspokojivý.
- 3) Žák je na konci prvního a druhého pololetí celkově hodnocen těmito stupni:
 - a) prospěl/a s vyznamenáním
 - b) prospěl/a
 - c) neprospěl/a
- 4) Žák prospěl s vyznamenáním, jestliže je z hlavního předmětu hodnocen stupněm prospěchu 1, v žádném povinném předmětu není hodnocen stupněm prospěchu horším než 2 a průměr stupňů prospěchu z povinných předmětů nemá vyšší než 1,5. Není-li stanoven hlavní předmět, prospěl žák s vyznamenáním, jestliže není ohodnocen v žádném povinném předmětu stupněm prospěchu horším než 2 a průměr stupňů prospěchu z povinných předmětů nemá vyšší než 1,5.
- 5) Žák prospěl, jestliže nebyl ani v jednom povinném předmětu hodnocen stupněm prospěchu 4.
- 6) Žák neprospěl, jestliže byl z některého povinného předmětu hodnocen stupněm prospěchu 4.

ČÁST PÁTÁ

Výchovná opatření

- 1) Výchovnými opatřeními jsou pochvaly nebo jiná ocenění a kázeňská opatření. Kázeňským opatřením je podmíněné vyloučení žáka ze školy, vyloučení žáka ze školy, a další kázeňská opatření, která nemají právní důsledky pro žáka. Pochvaly, jiná ocenění a další kázeňská opatření může udělit či uložit ředitel školy nebo učitel hlavního předmětu.
- 2) Ředitel školy může v případě závažného zaviněného porušení povinností stanovených školským zákonem, vyhláškou o základním uměleckém vzdělávání a dalšími právními normami s touto vyhláškou související a tímto školním řádem rozhodnout o podmíněném vyloučení nebo o vyloučení žáka ze školy. V rozhodnutí o podmíněném vyloučení stanoví ředitel školy zkušební lhůtu, a to nejdéle na dobu jednoho roku. Dopustí-li se žák v průběhu zkušební lhůty dalšího zaviněného porušení výše uvedených norem, může ředitel školy rozhodnout o jeho vyloučení.
- 3) Zvláště hrubé slovní a úmyslné fyzické útoky žáka vůči pracovníkům školy se vždy považují za závažné zaviněné porušení povinností stanovených školským zákonem.

ČÁST ŠESTÁ

Podmínky zacházení s majetkem školy ze strany žáků a zákonných zástupců nezletilých žáků

- 1) Žáci řádně pečují o majetek školy, zapůjčené hudební nástroje, notový materiál a jiné učební pomůcky a plně za ně odpovídají.
- 2) Škody způsobené žáky na majetku školy včetně jeho ztráty, poškození osobních věcí spolužáků, apod. jsou žáci, nebo zákonní zástupci nezletilých žáků povinni uhradit.
- 3) Pokud žáci ukončí vzdělávání, odevzdají svému učiteli všechny zapůjčené školní pomůcky.

ČÁST SEDMÁ

Ukončení vzdělávání

- 1) Základní studium I. a II. stupně, studium s rozšířeným počtem vyučovacích hodin a studium pro dospělé se ukončují vykonáním závěrečné zkoušky. Závěrečná zkouška může mít formu absolventského vystoupení nebo vystavení výtvarných prací na výstavě.
- 2) Žák přestává být žákem školy:
 - a) jestliže nevykonal závěrečnou zkoušku, nebo byl na konci druhého pololetí celkově hodnocen stupněm neprospěl a nebylo mu povoleno opakování ročníku;
 - b) jestliže byl vyloučen ze školy z kázeňských důvodů,
 - c) v důsledku nadměrné absence (viz **II. Organizace výuky**)
 - d) v případě, že o to písemně požádá zákonný zástupce nezletilého žáka nebo zletilý žák;
 - e) v případě, že zákonný zástupce nezletilého žáka nebo zletilý žák neuhradil úplatu za vzdělávání ve stanoveném termínu a nedohodl s ředitelem školy jiný náhradní termín.
- 3) O ukončení vzdělávání je zákonný zástupce žáka nebo zletilý žák vyrozuměn ředitelem školy písemně (mailem) do jednoho týdne od ukončení vzdělávání.

ČÁST OSMÁ

Úplata za vzdělávání

- 1) Ředitel školy stanoví výši úplaty na období školního roku. Výše úplaty a podmínky studia mohou být měněny pouze k 1. září aktuálního školního roku. Úplata za vzdělávání žáků je stanovena ve Všeobecných podmínkách, které obdrží žák spolu s přihláškou před nástupem do školy.
- 2) Ukončí-li žák vzdělávání v průběhu prvního nebo druhého pololetí školního roku, úplata za vzdělávání se nevrací.
- 4). Úplatu lze uhradit ročně nebo pololetně. Úplata za stanovené období je splatná do 15. dne od obdržení předpisu platby. Ředitel školy může dohodnout se zákonným zástupcem nezletilého žáka nebo zletilým žákem v odůvodněných případech jiný termín úhrady.

Tento Školní řád nabývá účinnosti dnem 1. 9. 2024 Mgr. Zbyšek Fialka